

科目区分	専門教育科目	科目名	社会心理学		科目コード	18L550	担当者	武藤 玲路			
対象学生	ビジネス・医療秘書コース 2年生		学期区分	前期	単位数	2	担当形態	単独			
科目			施行規則に定める科目区分又は事項等			卒業要件		必修			
						免許・資格要件		秘書士必修、医療管理秘書士必修、病歴記録管理士必修			
科目の主題						学修成果との関連（大◎、中○、小△）					
社会心理学に関する知識と活用法を学び、「企業」におけるお客様との人間関係の形成と維持に役立てる方法を修得する。						1. 「 尽心 」 誠実な人柄と人間力		2. 「 創造 」 高度な知性と創造力		3. 「 実践 」 明確な意思と実践力	
科目の到達目標						① 誠実性・真摯性	② 多様性・協働性	③ 知識・技能	④ 表思考・創造断力	⑤ 実行体性・自立性	⑥ 就業力・貢献力
1.	社会心理学の代表的な理論と技法を理解する。										
2.	心理学をお客様との人間関係に役立てる方法を修得する。										
3.											
4.						○		◎	○		
5.						成績評価の方法と割合					
授業方法						実技試験（60%） 発表内容（10%） 受講態度（30%）					
この授業は心理学に関するテキストとビデオ教材を用いて行う講義形式の授業である。前半はテキストに従って基本的な用語や理論を理解し、後半はビデオ教材で日常的な出来事や問題の理解に挑戦していく。できるだけ自分の力で心理学に関する問題について考える能力を身につけていく。											
準備学修						課題等への対応					
プリントの復習を欠かさないことが最も重要である。また、授業内容を理解するだけでなく、関連する用語や理論を理解し、自ら心理学について学ぼうとする姿勢が大切である。毎週予習・復習に1時間かけてテキストの専門用語を確実に理解して活用できるようにする。						定期試験の採点結果を返却する。					
授業計画											
第1回	心理学とは										
第2回	自己認知										
第3回	自己形成										
第4回	社会的比較										
第5回	対人認知										
第6回	対人行動										
第7回	帰属過程										
第8回	ノンバーバルコミュニケーション										
第9回	説得的コミュニケーション										
第10回	リーダーシップ										
第11回	集団の種類、集団形成										
第12回	集団構造、集団分析、集団討議、職務設計										
第13回	職務設計、群集心理、消費者心理										
第14回	研究発表										
第15回	行動と欲求、自己啓発										
試験	定期試験を実施する										
教科書	「史上最強カラー図解 プロが教える 心理学のすべてがわかる本」、大井晴策、(株)ナツメ社口					受講生へのメッセージ		日頃から心理学に関する本を読んでおくと、講義内容の理解に役立ちます。			
参考書等	必要に応じて関連するプリントを配付する。										