

科目区分	専門教育科目	科目名	薬学・衛生学		科目コード	18L630	担当者	和泉 喬			
対象学生	ビジネス・医療秘書コース 2年生		学期区分	後期	単位数	2	担当形態	単独			
科目			施行規則に定める科目区分又は事項等			卒業要件		選択			
						免許・資格要件	医療管理秘書士必修、病歴記録管理士必修				
科目の主題						学修成果との関連（大◎、中○、小△）					
医薬品の性質や作用機序などの基礎的知識を理解する。わが国の医療・保険制度を理解する。						1. 「 尽心 」 誠実な人柄と人間力	2. 「 創造 」 高度な知性と創造力	3. 「 実践 」 明確な意思と実践力			
科目の到達目標						① 誠実性・真摯性	② 多様性・協働性	③ 知識・技能	④ 表現考・判断力	⑤ 実行体性・自立性	⑥ 就業力・貢献力
1.	医薬品の性質や作用機序などの基礎的知識を理解する。										
2.	医事・薬事に関する法体系・制度を学ぶ。										
3.											
4.						◎		◎		◎	
5.						成績評価の方法と割合					
授業方法						定期試験（100%）					
必要に応じてプリントを使用し、板書をしながら講義形式で行なう。											
準備学修						課題等への対応					
医薬品や薬事行政に日頃から関心を持っておいて欲しい。医療・保健・福祉の制度について感心を持って欲しい。（約1時間）						授業中に行われる小テストをしっかりとってほしい					
授業計画											
第1回	授業概要、医薬品とは										
第2回	医薬品の開発										
第3回	医薬品の名称										
第4回	薬の作用、薬理作用										
第5回	薬の副作用										
第6回	薬の体内動態										
第7回	薬の適用と取り扱い										
第8回	薬の剤型とその利用										
第9回	処方箋と投薬										
第10回	衛生法規総論、法規の種類										
第11回	医務関係法規、医療法、医師法、その他の医療関係者法規										
第12回	薬務関係法規、薬事法、薬剤師法、麻薬取締法、										
第13回	社会保障関係法規、日本の医療保険制度										
第14回	健康医療保険制度、労災保険										
第15回	介護保険制度・その他の保険制度										
試験	定期試験を実施する										
教科書	教科書は使いません。授業をしっかりと聞いて、ノートを取りましょう。				受講生へのメッセージ	医療関係に就職を希望したり、薬のことを学びたい人にはとっておきの授業です。薬や医療制度についての基本的な知識を習得しましょう。					
参考書等	なし										