

| | | | | | | | | | | | |
|---|---|-------------------|---------|--|-------|---|-----------|-------------------------------|------------|-------------------------------|-----------|
| 科目区分 | 専門教育科目 | 科目名 | プレゼミナール | | 科目コード | 21L790 | 担当者 | 武藤 玲路、濱口 なぎさ、森 弘行、江頭 万里子 | | | |
| 対象学生 | 生活創造学科 ビジネス・医療秘書コース 1年生 | 学期区分 | 前期 | | 単位数 | 1 | 担当形態 | オムニバス | | | |
| | | 授業形態 | 演習 | | | | | | | | |
| 科目 | | 施行規則に定める科目区分又は事項等 | | | | 卒業要件 | 必修 | | | | |
| | | | | | | 免許・資格要件 | | | | | |
| 科目の主題 | | | | | | 学修成果との関連（大◎、中○、小△） | | | | | |
| 1. 長崎県内の地域問題に着目し、問題解決型学習と地域貢献学習を通して、2年次のゼミナール活動の基礎となる知識や技能を身につける。 2. 女性が活躍している仕事での働き方と、生活でのパートナーシップ（結婚観・家族観）について学びながら、キャリアとパートナーシップを形成していく力を身につける。 | | | | | | 1. 「 良心 」 誠実な人柄と人間力 | | 2. 「 創造 」 高度な知性と創造力 | | 3. 「 実践 」 明確な意思と実践力 | |
| 科目の到達目標 | | | | | | ① 誠実性・真摯性 | ② 多様性・協働性 | ③ 知識・技能 | ④ 表現力・創造断力 | ⑤ 実行力・自立性 | ⑥ 就業力・貢献力 |
| 1. | 自ら問題を発見し解決する力、根拠に基づいて論理的に思考する力を身につけることができる。 | | | | | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ |
| 2. | 自分の考えを明確に表現し、他者とのコミュニケーションを円滑に進めることができる。 | | | | | | | | | | |
| 3. | パソコンやネットワークによって、数量的スキルと情報リテラシーを発揮し、データの分析や可視化ができる。 | | | | | | | | | | |
| 4. | 自分の取組について、他者に分かりやすく効果的にプレゼンテーションをすることができる。 | | | | | | | | | | |
| 5. | | | | | | | | | | | |
| 授業方法 | | | | | | 成績評価の方法と割合 | | | | | |
| 学生による主体的・能動的な学修形態をとり、授業の時間は進捗状況の発表、作業の打ち合わせなどが中心で、それ以外の時間を調査・研究に充てる。 | | | | | | 提出物（30%） 発表内容（50%） 受講態度（20%） | | | | | |
| 課題等への対応 | | | | | | 授業外学修時間 | | | | | |
| 定期的にプレゼンテーションの場を設け、自己評価、他者評価等を参考にフィードバックを行う。 | | | | | | 課題への取り組みで週1～2時間 | | | | | |
| 回数 | 授業計画 | | | | | 学習課題（予習・復習） | | | | | |
| 第1回 | ★女性のキャリアと結婚とのライフスタイル 代表取締役CEO 中村あきら 先生 副業や業務委託、結婚観の変化、会社形態の多様化、契約形態の多様化 | | | | | リアクションペーパー（授業に関する質問用紙）の作成（30分間） | | | | | |
| 第2回 | 情報収集、ディスカッション（または各種イベント参加に振り替え） | | | | | リアクションペーパー（授業に関する質問用紙）の作成（30分間） | | | | | |
| 第3回 | プレゼンテーション、フィードバック（または各種イベント参加に振り替え） | | | | | リアクションペーパー（授業に関する質問用紙）の作成（30分間） | | | | | |
| 第4回 | ★オンライン：イグアス経理部長 水口舞 先生 スタートアップと大企業のバックヤード（事務）の違いとは何か、経理業務（総務、法務、秘書）の魅力 | | | | | リアクションペーパー（授業に関する質問用紙）の作成（30分間） | | | | | |
| 第5回 | 情報収集、ディスカッション（または各種イベント参加に振り替え） | | | | | リアクションペーパー（授業に関する質問用紙）の作成（30分間） | | | | | |
| 第6回 | プレゼンテーション、フィードバック（または各種イベント参加に振り替え） | | | | | リアクションペーパー（授業に関する質問用紙）の作成（30分間） | | | | | |
| 第7回 | ★オンライン：広報マネージャー 佐藤裕子 先生 広報とは何か？広報の仕事の魅力、大分県出身東京在住・地方と東京の女性キャリア | | | | | リアクションペーパー（授業に関する質問用紙）の作成（30分間） | | | | | |
| 第8回 | 情報収集、ディスカッション（または各種イベント参加に振り替え） | | | | | リアクションペーパー（授業に関する質問用紙）の作成（30分間） | | | | | |
| 第9回 | プレゼンテーション、フィードバック（または各種イベント参加に振り替え） | | | | | リアクションペーパー（授業に関する質問用紙）の作成（30分間） | | | | | |
| 第10回 | ★オンライン：採用マネージャー 平野さとみ 先生 採用の仕事とは何か？採用の魅力、結婚観と旦那さんとのパートナーシップ・子育て | | | | | リアクションペーパー（授業に関する質問用紙）の作成（30分間） | | | | | |
| 第11回 | 情報収集、ディスカッション（または各種イベント参加に振り替え） | | | | | リアクションペーパー（授業に関する質問用紙）の作成（30分間） | | | | | |
| 第12回 | プレゼンテーション、フィードバック（または各種イベント参加に振り替え） | | | | | リアクションペーパー（授業に関する質問用紙）の作成（30分間） | | | | | |
| 第13回 | ★オンライン：マーケティングマネージャー 井手景子 先生 マーケティングとは何か？マーケティングの魅力、スタートアップと大企業・地方企業との違い | | | | | リアクションペーパー（授業に関する質問用紙）の作成（30分間） | | | | | |
| 第14回 | ★オンライン：イグアス副社長COO 中野真里 先生 女性が役員になっていくとは、NO.2の仕事とは、仕事優先の結婚観と旦那さんとのパートナーシップ | | | | | リアクションペーパー（授業に関する質問用紙）の作成（30分間） | | | | | |
| 第15回 | 自由課題のプレゼンテーション、フィードバック | | | | | リアクションペーパー（授業に関する質問用紙）の作成（30分間） | | | | | |
| 試験 | 定期試験を実施しない | | | | | | | | | | |
| 教科書 | 必要に応じてプリントを配布する | | | | | 受講生へのメッセージ プレゼミナールは「考える」「行動する」「発信する」ことを身につけ、2年次のゼミナールへとつなげる授業です。身近な地域の中から課題を探し、自ら解決策を考えることで社会の一員としての自分の立ち位置が見つかるかもしれません。 | | | | | |
| 参考書等 | 新聞、各地方自治体が発行する広報誌など | | | | | | | | | | |